**4. Организация методической работы**

**Методическая тема школы:**

**1. *«Совершенствование образовательного пространства, обеспечивающего личностную и социальную успешность обучающихся с ООП через применение разнообразных форм и методов современных педагогических и информационных технологий».***

**Цель научно-методической работы школы:** повысить качество специального образования и конкурентоспособность школы-интерната в социуме через организацию Центра компетенций как ключевого компонента образовательного процесса для полноценного развития личности ребенка, его самоопределения, самореализации и адаптации к современным условиям.

**Задачи методической работы:**

* Создать основу для самостоятельного успешного усвоения обучающимися с ООП новых знаний, умений, компетенций, видов и способов деятельности.
* Использовать разнообразные организационные формы и учет индивидуальных особенностей каждого обучающегося с ООП, обеспечивающие рост творческого потенциала, познавательных мотивов, обогащение форм взаимодействия со сверстниками и взрослыми в познавательной и трудовой деятельности.
* Развитие и совершенствование внеурочной деятельности в рамках кружковой работы Центра компетенций.
* Создание в школе-интернате открытого информационного пространства.
* Продолжить освоение и внедрение современных образовательных технологий, методов и приемов педагогической деятельности для развития трудовых компетенций через профессионально-трудовое обучения, внеурочную деятельность и дополнительное образование обучающихся с ООП.
* Стимулировать активность педагогов по повышению профессионального уровня, вовлекать их в инновационную, творческую работу, повышать профессиональную компетентность и уровень профессионального мастерства через систему самообразования и курсы повышения квалификации.
* Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
* Создать условия для развития ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
* Расширить область использования информационных технологий при проведении уроков (занятий) с учетом формы проведения (в штатном режиме, в дистанционном формате).
* Содействовать развитию образовательной среды в Центре компетенций в рамках Программы развития школы, открытой всем субъектам образовательного процесса.
* Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов в ходе работы в Центре компетенций с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого обучающегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
* Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности педагогов и обучающихся в Центре компетенций, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
* Усовершенствовать условия для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности обучающихся.
* Усовершенствовать систему педагогического всеобуча, направленную на формирование у родителей (законных представителей) педагогической культуры, чувства долга и социальной ответственности за воспитание и развитие детей.

**Основные направления методической работы.**

1. Повышение квалификации учителей.

2. Аттестация педагогических работников.

3. Участие обучающихся и учителей в различных конкурсах.

4. Распространение опыта работы школы.

5. Разработка методических материалов, практикумов, методических пособий, видеоуроков и т.д.

**Формы методической работы:**

* Методический совет.
* Методические совещания с руководителями ШМС.
* Научно-практические, теоретические семинары, круглые столы, мастер-классы.
* Курсы повышения квалификации педагогов.
* Система индивидуального консультирования.

Методическую работу в школе-интернате координирует Методический совет, основными структурами подразделениями которого являются методические службы:

1. Мамедова Р.И. – председатель методического совета, заместитель директора школы-интерната по УВР;
2. Федоренко В.В. – руководитель МС коррекционно-развивающего обучения;
3. Жданова И.В. - руководитель МС предшкольного и начального обучения и воспитания;
4. Вдовицкая С.А. - руководитель МС трудового воспитания, профориентации и профподготовки;
5. Тугельбаева Л.А. – руководитель МС естественно-математического образования;
6. Михайличенко И.К. - руководитель МС здоровья и здорового образа жизни;
7. Копбаева Е.В. – руководитель МС гуманитарного образования;
8. Шмелева Е.Е. – руководитель МС досуговой занятости;
9. Осыко В.В. - секретарь МС.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки**  **Исполне-ния** | **Ответственные,**  **исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Методическая работа** | | | |
| 1. | Разработка планов работы школьных методических служб. Рассмотрение планов методической работы на заседаниях ШМС и утверждение директором. | Август | Руководители ШМС |
| 2. | Проведение заседаний школьных методических служб.  (по планам ШМС). | 1 раз  в четверть | Руководители  ШМС |
| 3. | Рассмотрение рабочих программ учителей-предметников. Календарных планов.  Корректировка. | Август-сентябрь | Зам.директора по УР Мамедова Р.И.  Руководитель ШМС |
| 4. | Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта. | Постоянно | Руководители ШМС |
| 5. | Участие в разработке нормативных и методических документов (локальные акты, положения, программы, концепции). | При  Необходи-мости | Руководители  ШМС |
| 6. | Повышение педагогического и профессионально мастерства педагогов путем самообразования, участия в конкурсах, проведения открытых уроков, мастер-классов в (дистанционном режиме). | По плану в течение учебного года | Педагоги |
| 7. | Разработка методических и дидактических пособий. | В течение учебного  года | Педагогический коллектив |
| 8. | Изучение психолого-педагогических проблем обучения и воспитания обучающихся. | Постоянно   |  | | --- | |  | | Педагогический коллектив   |  | | --- | | Педагог-психолог | |
| 9. | Подготовка отчета о методической работе школы за 2021-2022 учебный год. | |  | | --- | | Май-июнь | | |  | | --- | | руководители ШМС | |

**4.1.План научно-методической работы школы-интерната:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки**  **исполнения** | **Ответственные,**  **исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Содержание деятельности методического совета** | | | |
| 1 | 1. Изучение нормативно-правового и методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.  Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2021-2022 учебном году.  Информирование об изменениях в учебном плане и программно- методическом обеспечении на 2021-2022 учебный год.  2. Задачи методической службы школы-интерната на 2021-2022 учебный год.  3. Утверждение плана работы Методического совета школы на 2021-2022 учебный год. (1-е полугодие)  4. Планирование работы методических служб школы на 2021-2022 учебный год.  5. Консультации «Работа педагогов со школьной документацией» | 27.08  Август | Мамедова Р.И. – председатель МС |
| 2 | 1. Подготовка к педсовету «Центр компетенций школы-интерната как ключевой компонент образовательного процесса для полноценного развития личности ребенка, его самоопределения, самореализации и адаптации к современным условиям» (ознакомление с Программой развития школы: подготовительный этап реализации программы август-ноябрь).  2. Подготовка материалов для участия в школьном конкурсе методических разработок, дидактического, наглядного и раздаточного материала по учебным предметам.  3. Выпуск методического бюллетеня «Разнообразные формы и методы организации образовательной деятельности обучающихся, применяемые в Центре компетенций».  4. Семинар «Особенности обучения детей с аутизмом ». | 02.11 | Мамедова Р.И.– председатель МС |
| 3 | 1. Подготовка к педсовету «Читающая школа – читающая нация». Читательская грамотность – один из базовых навыков в формировании успешной, конкурентоспособной личности и коммуникативной компетентности в современном обществе.  2. Консультации «Совершенствование профессиональной деятельности педагогов в рамках работы Центра компетенций».  3. Семинар «Особенности обучения детей с аутизмом ». | 05.01 | Мамедова Р.И.– председатель МС |
| 4 | 1. О подготовке материалов для проведения итогового контроля и экзаменов в 10 классе с углубленной трудовой подготовкой.  2. Подготовка к педагогическому совету «Реализация Программы развития школы через разработку и апробацию авторских и модифицированных программ, обуславливающих эффективную работу Центра компетенций» (подготовительный этап реализации программы декабрь-март).  3. Итоги Конкурса методических разработок, дидактического, наглядного и раздаточного материала по учебным предметам  4. Итоги проведения предметной недели ШМС.  5. Семинар «Особенности обучения детей с аутизмом ». | 26.03 | Мамедова Р.И.– председатель МС |
| 5 | 1. Отчет о работе МС за 2021-2022 учебный год.  2. Итоги мониторинга учебных достижений обучающихся.  3. Планирование работы МС на 2022-2023 учебный год.  4. Итоги проведения предметной недели ШМС.  5. Итоги работы школьных методических служб (анализ ШМС за год).  6. Предоставление результатов участия педагогов в профессиональных конкурсах, публикациях (предоставление результатов методической деятельности). | 27.05 | Мамедова Р.И.– председатель МС |