**4. Организация методической работы**

 **Методическая тема школы:**

**1. *«Совершенствование образовательного пространства, обеспечивающего личностную и социальную успешность обучающихся с ООП через применение разнообразных форм и методов современных педагогических и информационных технологий».***

**Цель научно-методической работы школы:** повысить качество специального образования и конкурентоспособность школы-интерната в социуме через организацию Центра компетенций как ключевого компонента образовательного процесса для полноценного развития личности ребенка, его самоопределения, самореализации и адаптации к современным условиям.

**Задачи методической работы:**

* Создать основу для самостоятельного успешного усвоения обучающимися с ООП новых знаний, умений, компетенций, видов и способов деятельности.
* Использовать разнообразные организационные формы и учет индивидуальных особенностей каждого обучающегося с ООП, обеспечивающие рост творческого потенциала, познавательных мотивов, обогащение форм взаимодействия со сверстниками и взрослыми в познавательной и трудовой деятельности.
* Развитие и совершенствование внеурочной деятельности в рамках кружковой работы Центра компетенций.
* Создание в школе-интернате открытого информационного пространства.
* Продолжить освоение и внедрение современных образовательных технологий, методов и приемов педагогической деятельности для развития трудовых компетенций через профессионально-трудовое обучения, внеурочную деятельность и дополнительное образование обучающихся с ООП.
* Стимулировать активность педагогов по повышению профессионального уровня, вовлекать их в инновационную, творческую работу, повышать профессиональную компетентность и уровень профессионального мастерства через систему самообразования и курсы повышения квалификации.
* Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
* Создать условия для развития ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
* Расширить область использования информационных технологий при проведении уроков (занятий) с учетом формы проведения (в штатном режиме, в дистанционном формате).
* Содействовать развитию образовательной среды в Центре компетенций в рамках Программы развития школы, открытой всем субъектам образовательного процесса.
* Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов в ходе работы в Центре компетенций с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого обучающегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
* Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности педагогов и обучающихся в Центре компетенций, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
* Усовершенствовать условия для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности обучающихся.
* Усовершенствовать систему педагогического всеобуча, направленную на формирование у родителей (законных представителей) педагогической культуры, чувства долга и социальной ответственности за воспитание и развитие детей.

**Основные направления методической работы.**

1. Повышение квалификации учителей.

2. Аттестация педагогических работников.

3. Участие обучающихся и учителей в различных конкурсах.

4. Распространение опыта работы школы.

5. Разработка методических материалов, практикумов, методических пособий, видеоуроков и т.д.

**Формы методической работы:**

* Методический совет.
* Методические совещания с руководителями ШМС.
* Научно-практические, теоретические семинары, круглые столы, мастер-классы.
* Курсы повышения квалификации педагогов.
* Система индивидуального консультирования.

Методическую работу в школе-интернате координирует Методический совет, основными структурами подразделениями которого являются методические службы:

1. Мамедова Р.И. – председатель методического совета, заместитель директора школы-интерната по УВР;
2. Федоренко В.В. – руководитель МС коррекционно-развивающего обучения;
3. Жданова И.В. - руководитель МС предшкольного и начального обучения и воспитания;
4. Вдовицкая С.А. - руководитель МС трудового воспитания, профориентации и профподготовки;
5. Тугельбаева Л.А. – руководитель МС естественно-математического образования;
6. Михайличенко И.К. - руководитель МС здоровья и здорового образа жизни;
7. Копбаева Е.В. – руководитель МС гуманитарного образования;
8. Шмелева Е.Е. – руководитель МС досуговой занятости;
9. Осыко В.В. - секретарь МС.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятия**  | **Сроки** **Исполне-ния**  | **Ответственные,** **исполнители**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  |
| **Методическая работа** |
| 1.  | Разработка планов работы школьных методических служб. Рассмотрение планов методической работы на заседаниях ШМС и утверждение директором.  | Август  | Руководители ШМС  |
| 2.  | Проведение заседаний школьных методических служб. (по планам ШМС).  | 1 раз в четверть  | Руководители ШМС  |
| 3.  | Рассмотрение рабочих программ учителей-предметников. Календарных планов.Корректировка.  | Август-сентябрь  | Зам.директора по УР Мамедова Р.И.Руководитель ШМС |
| 4.  | Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.  | Постоянно  | Руководители ШМС  |
| 5.  | Участие в разработке нормативных и методических документов (локальные акты, положения, программы, концепции).  | При Необходи-мости  | Руководители ШМС  |
| 6.  | Повышение педагогического и профессионально мастерства педагогов путем самообразования, участия в конкурсах, проведения открытых уроков, мастер-классов в (дистанционном режиме).  | По плану в течение учебного года  | Педагоги |
| 7.  | Разработка методических и дидактических пособий. | В течение учебного года  | Педагогический коллектив  |
| 8. | Изучение психолого-педагогических проблем обучения и воспитания обучающихся. | Постоянно

|  |
| --- |
|  |

 | Педагогический коллектив

|  |
| --- |
| Педагог-психолог |

 |
| 9. | Подготовка отчета о методической работе школы за 2021-2022 учебный год. |

|  |
| --- |
| Май-июнь  |

 |

|  |
| --- |
| руководители ШМС  |

 |

**4.1.План научно-методической работы школы-интерната:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятия**  | **Сроки** **исполнения**  | **Ответственные,** **исполнители**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Содержание деятельности методического совета** |
| 1 | 1. Изучение нормативно-правового и методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2021-2022 учебном году.Информирование об изменениях в учебном плане и программно- методическом обеспечении на 2021-2022 учебный год. 2. Задачи методической службы школы-интерната на 2021-2022 учебный год. 3. Утверждение плана работы Методического совета школы на 2021-2022 учебный год. (1-е полугодие)4. Планирование работы методических служб школы на 2021-2022 учебный год. 5. Консультации «Работа педагогов со школьной документацией» | 27.08Август | Мамедова Р.И. – председатель МС |
| 2 | 1. Подготовка к педсовету «Центр компетенций школы-интерната как ключевой компонент образовательного процесса для полноценного развития личности ребенка, его самоопределения, самореализации и адаптации к современным условиям» (ознакомление с Программой развития школы: подготовительный этап реализации программы август-ноябрь).2. Подготовка материалов для участия в школьном конкурсе методических разработок, дидактического, наглядного и раздаточного материала по учебным предметам.3. Выпуск методического бюллетеня «Разнообразные формы и методы организации образовательной деятельности обучающихся, применяемые в Центре компетенций».4. Семинар «Особенности обучения детей с аутизмом ». | 02.11 | Мамедова Р.И.– председатель МС  |
| 3 | 1. Подготовка к педсовету «Читающая школа – читающая нация». Читательская грамотность – один из базовых навыков в формировании успешной, конкурентоспособной личности и коммуникативной компетентности в современном обществе.2. Консультации «Совершенствование профессиональной деятельности педагогов в рамках работы Центра компетенций».3. Семинар «Особенности обучения детей с аутизмом ». | 05.01 | Мамедова Р.И.– председатель МС  |
| 4 | 1. О подготовке материалов для проведения итогового контроля и экзаменов в 10 классе с углубленной трудовой подготовкой.2. Подготовка к педагогическому совету «Реализация Программы развития школы через разработку и апробацию авторских и модифицированных программ, обуславливающих эффективную работу Центра компетенций» (подготовительный этап реализации программы декабрь-март).3. Итоги Конкурса методических разработок, дидактического, наглядного и раздаточного материала по учебным предметам4. Итоги проведения предметной недели ШМС.5. Семинар «Особенности обучения детей с аутизмом ». | 26.03 | Мамедова Р.И.– председатель МС  |
| 5 | 1. Отчет о работе МС за 2021-2022 учебный год.2. Итоги мониторинга учебных достижений обучающихся.3. Планирование работы МС на 2022-2023 учебный год.4. Итоги проведения предметной недели ШМС.5. Итоги работы школьных методических служб (анализ ШМС за год).6. Предоставление результатов участия педагогов в профессиональных конкурсах, публикациях (предоставление результатов методической деятельности). | 27.05 | Мамедова Р.И.– председатель МС  |